

Ausgangslage

Unser Kunde ist ein mittelständisches Treuhandunternehmen im Raum Basel. Jahrelange Erfahrung im Treuhand- und Steuerbereich und motivierte Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen zeichnen das Unternehmen aus. Zur Ergänzung des Teams suchen wir eine belastbare und verantwortungsbewusste Persönlichkeit, welche auch in hektischen Situationen einen kühlen Kopf bewahrt.

.AssistentIn Treuhandwesen

80-100%

Stellenvakanz-Nr. 822

Aufgaben

- Führen von Kundenbuchhaltungen, Lohnbuchhaltungen und Personaladministration
- Erstellen von Mehrwertsteuerabrechnungen
- Erstellen von Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen, vorschlagen von Steueroptimierungen
- begleiten von Revisionen der Sozialversicherungen sowie der direkten und indirekten Steuerbehörden
- erledigen von allgemeinen Treuhandarbeiten

Anforderungen

- Kaufmännische Grundausbildung erfolgreich abgeschlossen
- mehrjährige Erfahrung in Treuhand, Buchführung, Steuerberatung
- selbständiges und zuverlässiges Arbeiten
- teamfähig, verantwortungsbewusst, loyal, flexibel
- Freude am Arbeiten und am direkten Kundenkontakt

Informatik

Gute Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Officeprogrammen
Sage – von Vorteil

Sprachen

Deutsch: m+s sehr gut
Englisch: m+s von Vorteil

Alter

Sie sind ca. zwischen 20 und 30 Jahre jung.

Stellenantritt

Nach Vereinbarung

Arbeitsort

Basel/Baselland

Spezielles

Weiterbildungsmöglichkeiten und Aufstiegsmöglichkeiten werden Ihnen garantiert! Sie arbeiten gerne selbstständig und zuverlässig und trauen sich auch zu, Verantwortung zu übernehmen? Möchten Sie mehr über das Unternehmen oder das Tätigkeitsgebiet erfahren? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen via Email.

Personalberater

Frau Barbara Sutter
T +41 61 263 71 04
bs@punkt-personal.ch

punkt personal AG
Malzgasse 28
CH - 4052 Basel
www.punkt-personal.ch