

Ausgangslage

Unser Kunde hat sich auf das Erbringen von Dienstleistungen für Immobilien spezialisiert, unter anderem für die Tätigkeitsfelder wie Liegenschaftsverwaltungen und Liegenschaftshandel (Verkauf/Vermietung). Das Unternehmen ist zentral im Raum Basel verankert und bietet moderne Anstellungsbedingungen. Ein hilfsbereites und loyales Team erwartet Sie!

.Immobilien-Buchhalter(In) 100%

Stellenvakanz-Nr. 807

Aufgaben

- Führen der Buchhaltung von Mietliegenschaften und Stockwerkeigentum
- Verantwortlich für das Inkassowesen sowie den Zahlungsverkehr
- Erstellung der Jahresabschlüsse
- Erstellung der Heiz- und Nebenkostenabrechnungen
- Führen, überwachen und kontrollieren des Mahnwesens

Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Erfahrung in der Immobilienbuchhaltung
- Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen
- Ausgeprägtes Flair für Zahlen und Details
- Unternehmerisches Denken, hohe Dienstleistungsorientierung und Verhandlungsgeschick
- Selbständige, strukturierte, exakte und effiziente Arbeitsweise
- Ausgeprägte Lernbereitschaft und hohe Teamfähigkeit

Informatik

Gute Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Officeprogrammen
Rimo – gute Kenntnisse
W&W – von Vorteil
Mammut – von Vorteil

Sprachen

Deutsch: Muttersprache

Alter

Sie sind ca. zwischen 25 und 45 Jahre jung.

Stellenantritt

Nach Vereinbarung

Arbeitsort

Basel/Baselland

Spezielles

Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen und kollegialen Umfeld erwartet Sie. Wenn Sie mehr über das Unternehmen und die Arbeitsstelle erfahren wollen, dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, vorzugsweise via Email.

Personalberater

Frau Lydia Philipp
T +41 61 263 71 04
lp@punkt-personal.ch

punkt personal AG
Malzgasse 28
CH - 4052 Basel
www.punkt-personal.ch