

## Ausgangslage

Sie möchten Ihre Erfahrung im Zollwesen in einer abwechslungsreichen Funktion einsetzen und sowohl Importe wie auch Exporte eigenständig betreuen? In dieser Position sind Sie nah am Geschehen, arbeiten eng mit Kunden, Behörden und Partnern zusammen und sorgen dafür, dass Warenströme korrekt, effizient und termingerecht abgewickelt werden.

# .Zolldeklarantin Import/Export

Stellenvakanz-Nr. 6214

## Aufgaben

- erstellen und prüfen von Zollanmeldungen im Import und Export
- kontrollieren von Rechnungen, Ursprungsnachweisen und Begleitpapieren
- kommunizieren mit Zollbehörden, Kunden und internen Abteilungen
- überwachen von Fristen, Vorschriften und Bewilligungen
- erfassen und pflegen von Daten in den Zollsystemen
- klären von Spezialfällen, Unstimmigkeiten und Reklamationen
- beraten von Kunden in zolltechnischen Fragestellungen
- mitwirken bei der Optimierung interner Prozesse

## Anforderungen

- abgeschlossene Ausbildung in der Speditionslogistik oder als Zolldeklarantin
- 3–4 Jahre Berufserfahrung in der Import- und Exportabwicklung zwingend
- fundierte Kenntnisse im Schweizer Zollrecht sowie in internationalen Vorschriften
- exakte, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- teamfähige, belastbare und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit

## Informatik

MS-Office – Anwenderkenntnisse  
Passar – gute Kenntnisse

## Sprachen

Deutsch: m+s sehr gut  
Englisch: m+s gut

## Stellenantritt

kurzfristig oder nach Vereinbarung

## Arbeitsort

Region Zürich (Kloten und Umgebung)

## Spezielles

Hier erwartet Sie eine Aufgabe mit Verantwortung, Abwechslung und internationalem Bezug. Wenn Sie gerne selbstständig arbeiten, den Kontakt mit Kunden und Behörden schätzen und Ihre Erfahrung im Zollwesen gezielt einsetzen möchten, ist dies Ihre Chance.

## Personalberater

**Herr Slim Frei**  
**T +41 61 263 71 06**  
**sf@punkt-personal.ch**

punkt personal AG  
Malzgasse 28  
CH - 4052 Basel  
www.punkt-personal.ch