

#### Ausgangslage

Für unseren Firmenkunden, ein etabliertes und regional stark verankertes Immobilienunternehmen, suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die Freude an einem vielseitigen Aufgabenbereich und am täglichen Kontakt mit Menschen hat. Wenn Sie gerne Verantwortung übernehmen und langfristig etwas bewegen möchten, passen Sie hervorragend zu dieser Position.

# .Sachbearbeiter/in Immobilienbewirtschaftung 80–10

Stellenvakanz-Nr. 5995

#### Aufgaben

- Mithilfe bei Bewirtschaftung eines Immobilienportfolios
- Betreuung und Kommunikation mit Eigentümern, Mietern, Hauswarten, Handwerkern, Lieferanten und Behörden
- Organisation und Disposition von Wohnungsinseraten
- Erstkontakt und Auskunft an Mietinteressenten
- Prüfung und Auswahl von Bewerbungen sowie Erstellung der Mietverträge
- Planung und Durchführung von Besichtigungen
- Allgemeine administrative Aufgaben und Korrespondenz

#### Anforderungen

- Wir suchen eine Persönlichkeit mit:
- Kaufmännischer Grundbildung
  - idealerweise Weiterbildung als Immobiliensachbearbeiter/in
  - mind. 2 Jahre Berufserfahrung in der Immobilienbewirtschaftung
  - Strukturierter, zuverlässiger und dienstleistungsorientierter Arbeitsweise

#### Informatik

Gute Anwenderkenntnisse der gängigen MS-Office-Programme

#### Sprachen

Deutsch: Muttersprache  
Englisch: m+s gute Kenntnisse

#### Stellenantritt

nach Vereinbarung

#### Arbeitsort

Basel

#### Spezielles

Ihre Erfahrung in der Immobilienbewirtschaftung wird hier sehr geschätzt. Es erwartet Sie ein wertschätzendes, kollegiales Umfeld mit attraktiven Arbeitsbedingungen und kurzen Entscheidungswegen. Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail. Diskretion ist selbstverständlich gewährleistet.

#### Personalberater

**Frau Lydia Philipp**  
**T +41 61 263 71 04**  
**lp@punkt-personal.ch**

punkt personal AG  
Malzgasse 28  
CH - 4052 Basel  
www.punkt-personal.ch