punktpersonal
die richtige Stelle.

Ausgangslage

Für eine international tätige Unternehmensberatung suchen wir eine(n) MitarbeiterIn, die/der bereits erste Erfahrungswerte im Treuhand-, bzw. Rechnungswesen mitbringt.
Sind Sie interessiert, Ihre Kenntnisse in einem neuen Umfeld zu beweisen?

.Assistent Treuhand (m/w)

Stellenvakanz-Nr. 4370

Aufgaben

- Unterstützung des Mandatsleiters bei Jahres- und Zwischenabschlüssen
- Betreuen und verwalten von Kunden- und Gesellschaftsdaten/ Zahlungsverkehr/ Dossierführung
- Mithilfe bei Projekten im Nachfolgebereich
- Telefonische und schriftliche Kundenkontakte (u.a. verifizieren von Sachverhalten/ Abklärungen mit Ämtern/ allg. Korrespondenz)
- Anfertigen von Dokumenten und Verträgen,
- MwSt-Abrechnungen
- Aufbereiten von Steuererklärungen (natürliche und juristische Personen)

Anforderungen

- Abgeschlossen kaufm. Grundausbildung in Treuhand-Unternehmung
- Weiterbildung im F+R oder Treuhand-Bereich (aktuell dabei/bereits abgeschlossen oder Wunsch sich weiterzubilden)
- ideal bereits erste Berufserfahrung

Es wird eine aufgeweckte und zuverlässige Persönlichkeit gesucht.

Informatik

MS-Office (Word, Excel, Outlook) - gute Anwenderkenntnisse

Sprachen

Deutsch: Muttersprache
Englisch: m+s gut

Alter

ca. 20 - 40 Jahre

Stellenantritt

Nach Vereinbarung

Arbeitsort

Raum Basel

Spezielles

Möchten Sie sich in einer renommierten Firma, mit einer guten Unternehmenskultur, einbringen?
Unser Kunde bietet Ihnen eine abwechslungsreiche und spannende Funktion mit viel Eigenverantwortung, sowie guten Anstellungsbedingungen. Ein professionelles und gut eingespieltes Team steht Ihnen hilfreich zur Seite. Wenn wir Ihr Interesse wecken konnten, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail.

Personalberater

Frau Lydia Philipp
T +41 61 263 71 04
lp@punkt-personal.ch

punkt personal AG
Malzgasse 28
CH - 4052 Basel
www.punkt-personal.ch