

**Ausgangslage**

Sie brauchen frischen Wind und wünschen sich, Ihre Fähigkeiten in einem neuen Umfeld einbringen zu können? Unser Kunde ist auf der Suche nach einem Payroll- und HR-Spezialisten für die Personalabteilung. Lesen Sie weiter...

# .Lohn- und PersonalsachbearbeiterIn 80-100%

Stellenvakanz-Nr. 3390

**Aufgaben**

In dieser vielseitigen und spannenden Funktion sind Sie zuständig für:

- die monatlichen Lohnläufe, Lohnabrechnungen und das Erstellen von Lohnausweisen
- Diverse Auswertungen erstellen
- Personal Ein- und Austritte bearbeiten
- Arbeitsverträge, Arbeitszeugnisse, etc. erstellen
- Krankheits-, Unfall-, und Jahresmeldungen machen
- Stammdatenpflege, inkl. Personaldossier führen
- Mitarbeit in HR-Projekten

**Anforderungen**

- Kaufmännische Grundbildung, oder ähnliches abgeschlossen
- Berufserfahrung in der Lohnbuchhaltung oder in einer ähnlichen Funktion
- Weiterbildung in der Lohnbuchhaltung und/oder in der Personaladministration von Vorteil
- Selbstständiges, exaktes und leistungsorientiertes Arbeiten
- Aufgeschlossene, unkomplizierte und belastbare Persönlichkeit

**Informatik**

Sehr gute Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Officeprogrammen

**Sprachen**

Deutsch: m+s sehr gute Kenntnisse  
Französisch: von Vorteil

**Alter**

Sie sind ca. zwischen 25 und 45 Jahre jung.

**Stellenantritt**

Per sofort/ nach Vereinbarung

**Arbeitsort**

Raum Basel/Baselland

**Spezielles**

Langfristige Perspektiven, ein interessantes und dynamisches Arbeitsumfeld und Aufgabengebiet und moderne Anstellungsbedingungen erwarten Sie. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen via Email! Bewerben Sie sich noch heute!

**Personalberater**

**Frau Deborah Hänzi**  
**T +41 61 263 71 05**  
**dh@punkt-personal.ch**

punkt personal AG  
Malzgasse 28  
CH - 4052 Basel  
www.punkt-personal.ch