

**Ausgangslage** Für eine namhafte Verzollungsagentur suchen wir Unterstützung für den Innendienst/die Administration. Sie haben Freude an einem dynamischen Umfeld und sind auf der Suche nach einer spannenden neuen Herausforderung? Dann lesen Sie weiter!

# .kaufm. Mitarbeiter/in Innendienst Zollagentur

Stellenvakanz-Nr. 3094

- Aufgaben**
- Sie nehmen Telefonate der Kunden entgegen (Spediteure/ Transporteure/ Handelsunternehmen/ dem Schweizer Zoll)
  - Treffen interne Massnahmen und Abklärungen
  - Übermitteln elektronische Verzollungen/ Statusmeldungen und überwachen diese
  - Bei Problemen mit der Übermittlung überprüfen Sie diese und greifen bei Bedarf ein
  - Sie führen einige Arbeiten im Excel aus (Bsp. Listen füttern/ überprüfen)
  - Bei Interesse (und Eignung) einfache Verzollungen übernehmen
- Anforderungen**
- Sie haben eine kaufmännische Grundbildung erfolgreich abgeschlossen
  - Bringen von Vorteil bereits 1-2 Jahre Berufserfahrung in der Administration/im Innendienst mit
  - Sie sind eine belastbare, motivierte und aufgestellte Persönlichkeit, die sich in einer Drehscheiben-Funktion wohl fühlt
- Informatik** Gute Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Officeprogrammen
- Sprachen** Deutsch: m+s sehr gut  
Englisch: von Vorteil  
Französisch: von Vorteil
- Alter** Sie sind ca. zwischen 20 und 25 Jahre jung.
- Stellenantritt** Per sofort/ nach Vereinbarung
- Arbeitsort** GZA Rheinfelden
- Spezielles** Willkommen sind auch Lehrgänger-Profile! Wenn Sie mehr über diese Vakanz erfahren wollen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen via Email. Diskretion ist unser oberstes Gebot!
- Personalberater** **Frau Deborah Hänzi**  
**T +41 61 263 71 05**  
**dh@punkt-personal.ch**

punkt personal AG  
Malzgasse 28  
CH - 4052 Basel  
www.punkt-personal.ch