

Ausgangslage

Unser Kunde ist ein international tätiges, erfolgreiches Unternehmen, welches ein neues, motiviertes und aufgestelltes Team-Mitglied sucht. Lesen Sie weiter....

.SachbearbeiterIn Rechnungswesen 100%

Stellenvakanz-Nr. 1067

Aufgaben

- Führung der Hauptbuchhaltung
- Mithilfe Halbjahres- und Jahresabschlüssen
- Kreditorenbuchhaltung
- Debitorenbuchhaltung Kontrolle
- Kreditkarten- und Spesenabrechnungen
- MWST-Abrechnungen erstellen
- Ablage
- Stammdatenpflege

Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung oder ähnliches
- Fundierte Berufserfahrung in der Buchhaltung/im Finanz- und Rechnungswesen zwingend
- Weiterbildung Sachbearbeiter/in Finanz- und Rechnungswesen abgeschlossen
- Kommunikative, selbständige und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit, mit einer exakten und speditiven Arbeitsweise

Informatik

Gute Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Officeprogrammen
SORBA - von Vorteil

Sprachen

Deutsch: Muttersprache

Alter

Sie sind ca. zwischen 30 und 50 Jahre jung.

Stellenantritt

nach Vereinbarung

Arbeitsort

Raum Basel

Spezielles

Möchten Sie unseren Kunden mit Ihrem Know-how unterstützen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per Email! Diskretion ist unser oberstes Gebot.

Personalberater

Frau Barbara Sutter
T +41 61 263 71 04
bs@punkt-personal.ch

punkt personal AG
Malzgasse 28
CH - 4052 Basel
www.punkt-personal.ch