punktpersonal
die richtige Stelle.

**Ausgangslage**

Unser Kunde ist auf der Suche nach einer pflichtbewussten und selbstständigen Persönlichkeit, welche den Ball im Büro am Rollen hält. Ein vertrauliches Umfeld mit sehr guten Anbindungen an die öffentlichen Verkehrsmitteln sind Ihnen garantiert. Lesen Sie weiter!

# .Assistenz Treuhandwesen (w/m)

Stellenvakanz-Nr. 787

**Aufgaben**

Selbstständig führen Sie die Finanz- und Lohnbuchhaltung der Kunden, inkl. Sozialversicherungen und Mehrwertsteuerabrechnungen. Zudem füllen Sie die Steuerdeklarationen für natürliche und juristische Personen aus und beraten die Mandanten am Telefon, sowie später auch persönlich.

**Anforderungen**

Sie haben eine kaufmännische Grundbildung erfolgreich abgeschlossen (vorzugsweise Treuhandbranche) und konnten bereits mind. 3 Jahre Berufserfahrung im Treuhandwesen sammeln. Wenn Sie zudem die Weiterbildung als Treuhänder/in abgeschlossen haben oder sich noch in Ausbildung dazu befinden, ist das von grossem Vorteil aber kein Muss.

**Informatik**

Gute Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Officeprogrammen
Abacus – von Vorteil

**Sprachen**

Deutsch: m+s sehr gut

**Alter**

Sie sind ca. zwischen 23 und 45 Jahre jung.

**Stellenantritt**

per sofort/nach Vereinbarung

**Arbeitsort**

Basel

**Spezielles**

Die Stelle kann auf Wunsch auch in einem Teilzeitpensum von mind. 50% angetreten werden, ideal also z.B. für einen Wiedereinstieg nach einer Mutterschaft, bzw. eigenen Kindern. Die Arbeitszeit oder die Arbeitstage können flexibel nach Absprache vereinbart werden.

Wenn Sie mehr über das Unternehmen und die Arbeitsstelle erfahren wollen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen via Email.

**Personalberater**

**Frau Lydia Philipp**
**T +41 61 263 71 04**
**lp@punkt-personal.ch**

punkt personal AG
Malzgasse 28
CH - 4052 Basel
www.punkt-personal.ch