

**Ausgangslage**

Sie wollen Ihr Zahlenflair beruflich einsetzen und sich fachlich weiterbilden bzw. sind schon dabei? Wir suchen für unseren Kunden, ein regional etabliertes Treuhandunternehmen einen neuen Mitarbeiter im Treuhand.

# .Sachbearbeiter Treuhand (a)

Stellenvakanz-Nr. 4129

**Aufgaben**

- Führen von Kundenbuchhaltungen
- Bearbeiten von Mehrwertsteuerabrechnungen
- Personaladministration/Lohnwesen
- Betreuung der Kunden, mit laufender Erfahrung auch Beratung
- Erstellen von Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen
- Unterstützungsarbeiten bei Revisionen
- allg. administrative Arbeiten

**Anforderungen**

- kaufmännische Grundausbildung, idealerweise in der Treuhandbranche oder erste Berufspraxis
- Freude am Umgang mit Kunden
- Interesse, sich weiterzuentwickeln (Weiterbildung)
- Affinität für Zahlen
- genaue Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit

**Informatik**

Gute Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Officeprogrammen

**Sprachen**

Deutsch: m+s sehr gut  
Englisch: m+s gute Kenntnisse

**Alter**

Sie sind ca. zwischen 20 und 35 Jahre jung.

**Stellenantritt**

Nach Vereinbarung

**Arbeitsort**

Raum Basel/Baselland

**Spezielles**

Unser Kunde bietet die Möglichkeit, Ihr Potenzial auszuschöpfen und sich langfristig in einer spannenden und sicheren Branche zu etablieren. Sie können sich auf ein kleines, aufgeschlossenes Team freuen. Interesse? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail.

**Personalberater**

**Frau Lydia Philipp**  
**T +41 61 263 71 04**  
**lp@punkt-personal.ch**

punkt personal AG  
Malzgasse 28  
CH - 4052 Basel  
www.punkt-personal.ch