punktpersonal
die richtige Stelle.

Ausgangslage

Unser Firmen-Kunde, ein grosses Unternehmen in Bereich Spedition, sucht ein/e Assistent/In für die Filialleitung. Haben Sie Lust Ihrem Vorgesetzten mit Rat und Tat zur Seite zu stehen und ihn bei administrativen Themen zu entlasten.

.Assistentin Filialleitung (m/w/d) 100%

Stellenvakanz-Nr. 3988

Aufgaben

erstellen von Statistiken, Berichten und Dokumentationen
führen von Protokollen bei internen Sitzungen
organisieren von Terminen und Veranstaltungen
unterstützen bei der Administration bei Schulungen
allgemeine kaufm. Aufgaben

Anforderungen

Sie haben erfolgreich Ihre Ausbildung im kaufmännischen Bereich abgeschlossen und haben darauf aufbauend bereits mehrere Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Position und Branche gesammelt. Kommunikation und Durchsetzungsvermögen sind Ihre Stärken, und Sie legen grossen Wert auf Beständigkeit.

Informatik

Anwender-Kenntnisse MS-Office-Programme (vorwiegend Word, Excel, Outlook, Powerpoint)

Sprachen

Deutsch: m+s sehr gut
Französisch: m+s gut bis sehr gut und/oder Englisch: m+s gut bis sehr gut

Alter

ca. 25 - 50 Jahre

Stellenantritt

nach Vereinbarung

Arbeitsort

Raum Basel/Baselland

Spezielles

Unser Firmenkunde lässt Sie teil der unkomplizierten Firmenkultur werden. Mit flexiblen Arbeitszeiten und der Option für Home-Office können Sie Ihre Arbeit selbstständig organisieren. Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail.

Personalberater

Frau Rukan Us
T +41 61 263 71 03
ur@punkt-personal.ch

punkt personal AG
Malzgasse 28
CH - 4052 Basel
www.punkt-personal.ch