

**Ausgangslage**

Unser Kunde ist ein modernes, erfolgreiches Unternehmen und bietet aktuell eine spannende Stelle in der Buchhaltungsabteilung:

# .SachbearbeiterIn Rechnungswesen 100%

Stellenvakanz-Nr. 1067

**Aufgaben**

- Mithilfe beim Führen der Hauptbuchhaltung
- Mithilfe bei Halbjahres- und Jahresabschlüssen
- Kreditorenbuchhaltung
- Debitorenbuchhaltung Kontrolle
- Kreditkarten- und Spesenabrechnungen

**Anforderungen**

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung oder ähnliches
- Fundierte Berufserfahrung in der Buchhaltung/im Finanz- und Rechnungswesen zwingend
- Weiterbildung Sachbearbeiter/in Finanz- und Rechnungswesen abgeschlossen
- Verantwortungsbewusstsein und exakte Arbeitsweise

**Informatik**

Gute Anwenderkenntnisse in den gängigen MS-Officeprogrammen

**Sprachen**

Deutsch: m+s sehr gute Kenntnisse

**Alter**

Sie sind ca. zwischen 25 und 45 Jahre jung.

**Stellenantritt**

Nach Vereinbarung

**Arbeitsort**

Raum Basel

**Spezielles**

Möchten Sie unseren Kunden mit Ihrem Know-how unterstützen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per Email! Diskretion ist unser oberstes Gebot.

**Personalberater**

**Frau Lydia Philipp**  
**T +41 61 263 71 04**  
**lp@punkt-personal.ch**

punkt personal AG  
Malzgasse 28  
CH - 4052 Basel  
www.punkt-personal.ch