

Unser Kandidat

Erste Weiterbildungen in der Buchhaltung (D) sind gegeben, die Freude für das Fachgebiet entfacht!

top-motivierte Quereinsteigerin

Kandidaten-Nr. 33477

Erlerner Beruf	Kaufmännische Angestellte
Weiterbildungen	- Lehrgänge /Zertifikate im Bereich Buchhaltung/Steuern (D) - Studium
heutiger Beruf	Büroassistentin (Immobilienverwaltung)
Stellensituation	In ungekündigtem Arbeitsverhältnis.
Stellenwunsch	Sie freue sich auf eine Einstiegsstelle im Bereich Buchhaltung und/oder Treuhand.
Berufserfahrung	Diverse Stellen im kaufmännischen/technischen Bereich, sowie Tätigkeit als Büroassistentin.
Informatikkenntnisse	MS-Office (Word, Excel, Outlook, Powerpoint) - gute Anwenderkenntnisse div. weitere Anwendungen
Sprachkenntnisse	Deutsch: m+s sehr gute Kenntnisse Englisch: m+s gute Kenntnisse
Lohnvorstellung	bei 100% ca. CHF 5'200.- x13 (verhandelbar)
Verfügbar	1 Monat Kündigungsfrist
Eindruck des Personalberaters	Sehr zuvorkommende, angenehme Art und Freude am Lernen stark spürbar.
Personalberater	Frau Lydia Philipp T +41 61 263 71 04 lp@punkt-personal.ch

punkt personal AG
Malzgasse 28
CH - 4052 Basel
www.punkt-personal.ch